

2017

PRORAČUN U MALOM



GRAD PLETERNICA



Poštovani moji sugrađani,

pred vama se nalazi Proračun u malom Grada Pleternice za 2018. godinu kroz koji vam želimo na slikovit i razumljiv prikazati na što se planiraju utrošiti proračunska sredstva svih građana ovog grada. Grad Pleternica i dalje je jedini grad u Požeško-slavonskoj županiji koji je pripremio ovakav vodič za građane kroz koji ćete saznati:

- što je proračun,
- što su proračunski prihodi,
- što su proračunski rashodi,
- što je višak ili manjak,
- što su zakonski okviri,

- koja su proračunska načela,
- što su proračunski korisnici i trgovačka društva,
- od čega se sastoji proračun (opći dio proračuna, posebni dio proračuna i plan razvojnih programa),
- proceduru donošenja proračuna
- te koje su sankcije

Proračun Grada Pleternice u 2018. godinu planiran je u rekordnom iznosu od 72.723.802,70 kn, a razlog tome su, između ostalog i:

- novi Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
- EU projekti – ugovoreni i planirani

Cilj nam je kroz 2018. godinu osigurati financijsku stabilnost i nastaviti aplicirati na sve natječe za bespovratna sredstva (EU, ministarstava, fondova) kako bismo realizirali kapitalne investicije i projekte pripremljene u prethodnim godinama, projekte koji se odnose na poduzetničku, komunalnu, odgojno-obrazovnu, društvenu, kulturnu i športsku infrastrukturu. Unatoč iznimno niskim izvornim prihodima proračuna, malom broju zaposlenih, najmanjem udjelu izdvajanja za plaće dužnosnika, službenika i namještenika u RH Grad Pleternica je izuzetno uspješan u ostvarivanju projekata i dobivanju bespovratnih sredstava za svoje kapitalne investicije što je vidljivo i iz rekordnog proračuna za ovu godinu. Iako su proračunska sredstva kojim raspolažemo skromna nismo zapostavili niti jedan segment važan za zajednicu – od gospodarstva, stipendija, sufinanciranja nabave udžbenika, prostornog i strateškog planiranja, komunalne infrastrukture, vatrogastva, civilnog društva, kulture i športa. Nadam se i vjerujem da ćete kroz ovaj vodič saznati više o mogućnostima i obvezama financiranja iz gradskog proračuna te da zajedno, kroz vaše prijedloge i sugestije, možemo usmjeriti proračunska sredstva na dobrobit svih građana Grada Pleternice.

Vaša gradonačelnica,

Antonija Jozić

Što je proračun?

Proračun je akt kojim se procjenjuju prihodi i primici te utvrđuju rashodi i izdaci JLS za proračunsku godinu, a sadrži i projekciju prihoda i primitaka te rashoda i izdataka za slijedeće dvije godine. Proračun se odnosi na fiskalnu godinu koja predstavlja razdoblje od 12 mjeseci od početka pa do kraja godine. Zakonodavni akt kojim su regulirana sva pitanja vezana uz proračun je Zakon o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12, 15/15).

Proračunski prihodi i primici

Kad govorimo o proračunskim prihodima i primicima oni mogu biti kapitalni prihodi, prihodi poslovanja te pomoći ili donacije. Kapitalni prihodi predstavljaju prihode od kapitalnih pomoći iz državnog ili županijskog proračuna te institucija i tijela EU. To su prihodi od nefinancijske imovine nastali od prodaje građevinskog zemljišta ili stanova u vlasništvu JLS-a. Prihodi poslovanja sastoje se od poreznih i neporeznih prihoda. Porezni prihodi su recimo, porez i prirez na dohodak, porez na imovinu i porez na robu i usluge dok u neporezne prihode spadaju prihodi od financijske imovine, prihodi od nefinancijske imovine, prihodi od upravne i administrativne pristojbe, prihodi od kamata na dane zajmove, prihodi nastali od kazne i upravne mjere te drugi prihodi. Pomoći ili donacije mogu biti donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna. Pomoći ili donacije su prilično značajna stavka u proračunima lokalnih jedinica. To su sredstva što ih jedna državna jedinica prima od druge državne jedinice ili međunarodne institucije, a ne mora ih vratiti niti za njih dati neku naknadu. Primici u proračunu mogu nastati od primitaka od financijske imovine i zaduživanja.

Proračunski rashodi i izdaci

Proračunski rashodi i izdaci su svi troškovi koji su nastali u JLS. Rashodi se u općem i u posebnom dijelu proračuna prikazuju prema:

- ekonomskoj klasifikaciji kao što su naknade zaposlenima, građanima i kućanstvima te subvencije
- programskoj klasifikaciji po programima kao što su poticanje zapošljavanja i razvoja poduzetništva, vatrogastvo i civilna zaštita, program socijalne skrbi i novčane pomoći ...
- aktivnostima i projektima kao što su izgradnja reciklažnog dvorišta, održavanje nerazvrstanih cesta, pomoć vjerskim zajednicama, sufinanciranje nabave udžbenika...
- organizacijskoj klasifikaciji kao što su opće službe grada – upravni odjel te proračunski korisnici

Što je proračunski višak ili manjak?

Do viška sredstava dolazi ukoliko se u jednoj godini prikupi više sredstva no što je potrebno tj. potrošeno. Do manjka dolazi kada se potroši više no što se prikupilo.

Zakonski okviri

Sukladno Zakonu o proračunu Proračun, na prijedlog Gradonačelnice, donosi Gradsko vijeće Grada Pleternice. Proračun se donosi za proračunsku godinu i obuhvaća razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca.

Proračunska načela:

- Načelo jedinstva i točnosti proračuna
- Načelo dobrog financijskog upravljanja
- Načelo uravnoteženosti
- Načelo jedne godine
- Načelo obračunske jedinice
- Načelo transparentnosti
- Načelo univerzalnosti
- Načelo specifikacije

Načelo jedinstva i točnosti proračuna

Sredstva iz proračuna koriste se za financiranje rashoda, funkcija i programa tijela JLS, proračunskih i izvanproračunskih korisnika u visini utvrđenoj proračunom.

Načelo dobrog financijskog upravljanja

Proračunska sredstva moraju se koristiti u skladu s načelima dobrog financijskog upravljanja, znači ekonomično, učinkovito i djelotvorno. Proračunskim sredstvima treba raspolagati na najbolji mogući način.

Načelo uravnoteženosti

Proračun mora biti uravnotežen, ukupni prihodi i primici pokrivaju ukupne rashode i izdatke.

Načelo jedne godine

Proračun se donosi za proračunsku (fiskalnu) godinu za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca. Donosi ga predstavničko tijelo (vijeće) do kraja tekuće godine za sljedeću proračunsku godinu. U proračunu se planiraju sredstva za pokriće preuzetih obveza iz prethodne/ih godina, te sredstva za plaćanje obveza nastalih u tekućoj fiskalnoj godini za koju se proračun donosi.

Načelo obračunske jedinice

U proračunu se prihodi, primici, rashodi i izdaci iskazuju u kunama te se i financijska izvješća također sastavljaju i prikazuju u kunama.

Načelo transparentnosti

Proračun se mora donijeti i izvršavati u skladu s načelom transparentnosti. To znači pravovremeno, potpuno, točno i jasno informiranje o odlukama i njihovoj provedbi. Na web stranici se objavljuje nacrt Proračuna, Proračun, izmjene i dopune Proračuna i projekcija te odluka o privremenom financiranju kao i polugodišnje i godišnje izvješće o izvršenju Proračuna (www.pleternica.hr)

Načelo univerzalnosti

Proračunski prihodi i primici koriste se za financiranje svih proračunskih rashoda i izdataka. Postoje zakonom i odlukama propisane iznimke, npr. prihodi od komunalne naknade mogu se koristiti samo za rashode i izdatke povezane sa komunalnim aktivnostima ili programima kao što je čišćenje i održavanje javnih površina, održavanje nerazvrstanih cesta, groblja i rasvjete.

Načelo specifikacije

Proračunski prihodi i primici u proračunu moraju biti raspoređeni po ekonomskoj klasifikaciji i iskazani prema izvorima. Proračunski rashodi i izdaci u proračunu moraju biti raspoređeni prema proračunskim klasifikacijama te uravnoteženi s prihodima i primicima.

Proračunski korisnici

Proračunski korisnici su ustanove, tijela javne vlasti kojima je JLS osnivač ili suosnivač. Financiranje proračunskih korisnika je većim dijelom iz proračuna svog/svojih osnivača ili suosnivača. Proračunski korisnici JLS mogu biti: dječji vrtići, knjižnice, javne vatrogasne postrojbe, muzeji, kazališta, domovi za starije i nemoćne osobe i sl. Proračunski korisnici Grada Pleternice su:

- Dječji vrtić Tratinčica
- Hrvatska knjižnica i čitaonica Pleternica
- Javna vatrogasna postrojba Požeško-slavonske županije

Trgovačka društva u vlasništvu JLS

JLS osnivaju trgovačka društva kako bi obavljale djelatnosti u javnom interesu. U proračunu JLS nisu prikazani prihodi i rashodi trgovačkih društava jer se oni ne financiraju iz proračuna, već ostvaruju svoj prihod ovisno o djelatnosti za koje su osnovana. Trgovačka društva mogu biti u 100%-tnom vlasništvu JLS, ali i u manjem postotku. Trgovačka društva u vlasništvu Grada Pleternice su:

- Pleternički komunalac d.o.o.
- Poduzetnički centar Pleternica d.o.o.
- Mala hidroelektrana Pleternica d.o.o.

Grad Pleternica povjerio je poslove održavanja nerazvrstanih cesta, javnih zelenih površina, građevina, uređaja i predmeta javne namjene, groblja, čistoće javnih površina svom komunalnom poduzeću. Pleternički komunalac iz proračuna Grada Pleternice, za svoje kapitalne investicije, ostvaruje sredstva pomoći.

Grad Pleternica ima i udjele u tvrtkama:

- Tekija d.o.o. Požega
- Komunalac Požega d.o.o.



Proračun sadržava:

1. Opći dio proračuna:

- Račun prihoda i rashoda u kojem su prikazani svi prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji npr.: prihodi od poreza, imovine, pristojbi te rashodi za zaposlene, financijski rashodi.
- Račun zaduživanja/financiranja koristi se u trenutku kada postoje viškovi ili manjkovi. Na računu zaduživanja/financiranja prikazuju se izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova te primici od financijske imovine i zaduživanja.

Račun prihoda i rashoda prikazuje prikupljena i potrošena sredstva u toku jedne godine stoga se on sastoji od prihoda i rashoda. Račun zaduživanja/financiranja sastoji se od: primitaka od financijske imovine i zaduživanja te izdataka za financijsku imovinu i otplate zajmova. Na račun zaduživanja/financiranja upisuju se viškovi nastali većim prilivom prihoda od rashoda te manjkovi nastali većim odlivom sredstava u rashode od priliva prihoda.

2. Poseban dio proračuna:

Plan rashoda i izdataka raspoređen po organizacijskim jedinicama i proračunskim korisnicima iskazanim po vrstama te raspoređenim u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

3. Plan razvojnih programa

Plan razvojnih programa sadrži strateški planirane rashode na nefinancijskoj imovini i plan kapitalnih pomoći i donacija iskazanih po izvorima prihoda za izvedbu programa što znači da se u planu razvojnih programa detaljno planiraju rashodi po programima za tri godine koji moraju biti mjerljivi i unose se u kolonu pokazatelji rezultata. Ovime se postižu veći rezultati u ostvarenju pojedinih ciljeva. Plan razvojnih programa sastavni je dio proračuna.

Procedura donošenja proračuna

Procedura donošenja proračuna obuhvaća pripremu, predlaganje, prihvaćanje, izvršavanje i kontrolu proračuna. Sudionici u donošenju proračuna su: predstavničko tijelo (vijeće), čelnik, ured (odjel, ili odgovorna osoba) za financije, korisnici proračuna, te građani.

KORACI U DONOŠENJU PRORAČUNA

1. Uputa za izradu lokalnih proračuna (Ministarstvo financija prema JLS dostavlja Upute za izradu proračuna sukladno odredbama Zakona o proračunu, a JLS prilagođavaju Upute te ih šalju svojim proračunskim korisnicima)
2. Izrada prijedloga financijskih planova proračunskih korisnika
3. Izrada nacрта prijedloga proračuna i projekcija
4. Sudjelovanje javnosti u donošenju proračuna
5. Slanje prijedloga proračuna i projekcija na usvajanje
6. Rasprava i usvajanje prijedloga proračuna i projekcija
7. Izvršavanje proračuna
8. Polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna
9. Proračunski nadzor i revizija

Rebalans proračuna:

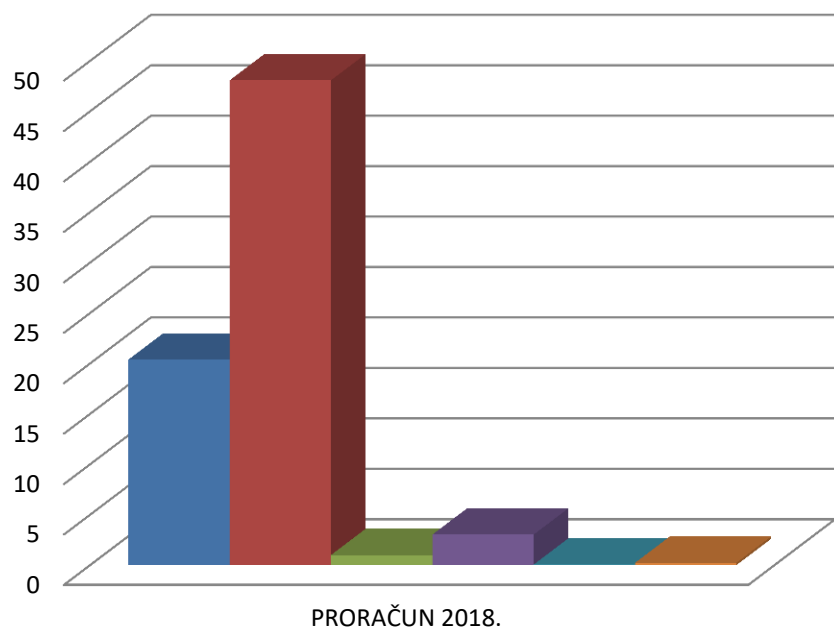
Treba napomenuti da proračun nije statičan akt već se sukladno Zakonu o proračunu može mijenjati tijekom proračunske godine. Ta izmjena se naziva rebalans proračuna. Procedura izmjena/rebalansa proračuna identična je proceduri njegova donošenja.

Sankcije za nepoštivanje rokova donošenja proračuna?

Čelnik lokalne samouprave dužan je predstavničkom tijelu sukladno zakonskim propisima dostaviti prijedlog proračuna.

U slučaju nedonošenja proračuna do konca tekuće godine za narednu godinu, donosi se Odluka o privremenom financiranju za razdoblje od tri mjeseca. Ako Odluka o privremenom financiranju nije prihvaćena Vlada Republike Hrvatske raspustit će predstavničko tijelo, imenovati povjerenika i raspisati prijevremene izbore za predstavničko tijelo.

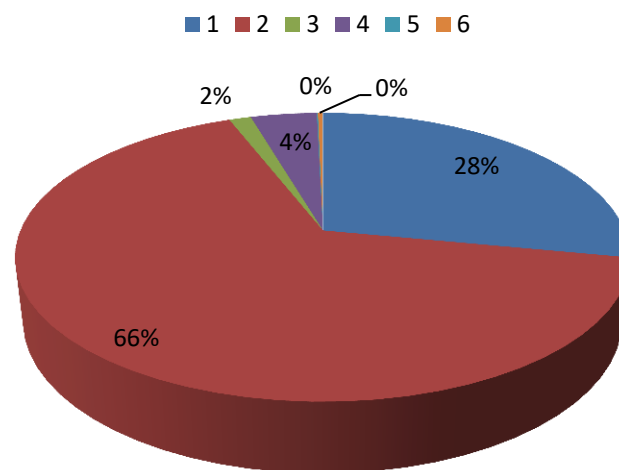
PRIHODI 2018.



- PRIHODI OD POREZA
- POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA
- PRIHODI OD IMOVINE
- PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA
- PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA TE PRIHODI OD DONACIJA
- PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE

Odakle novac dolazi u proračun?:

- 1 - Prihodi od poreza – 20.360.000,00 kn
- 2 - Pomoći iz inozemstva i od subj. unutar općeg proračuna – 48.061.752,70 kn
- 3 - Prihodi od imovine – 996.050,00 kn
- 4 - Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada – 3.021.000,00 kn
- 5 - Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga te prihodi od donacija – 55.000,00 kn
- 6 - Prihod od prodaje nefinancijske imovine – 230.000,00 kn



Što su to namjenski prihodi?

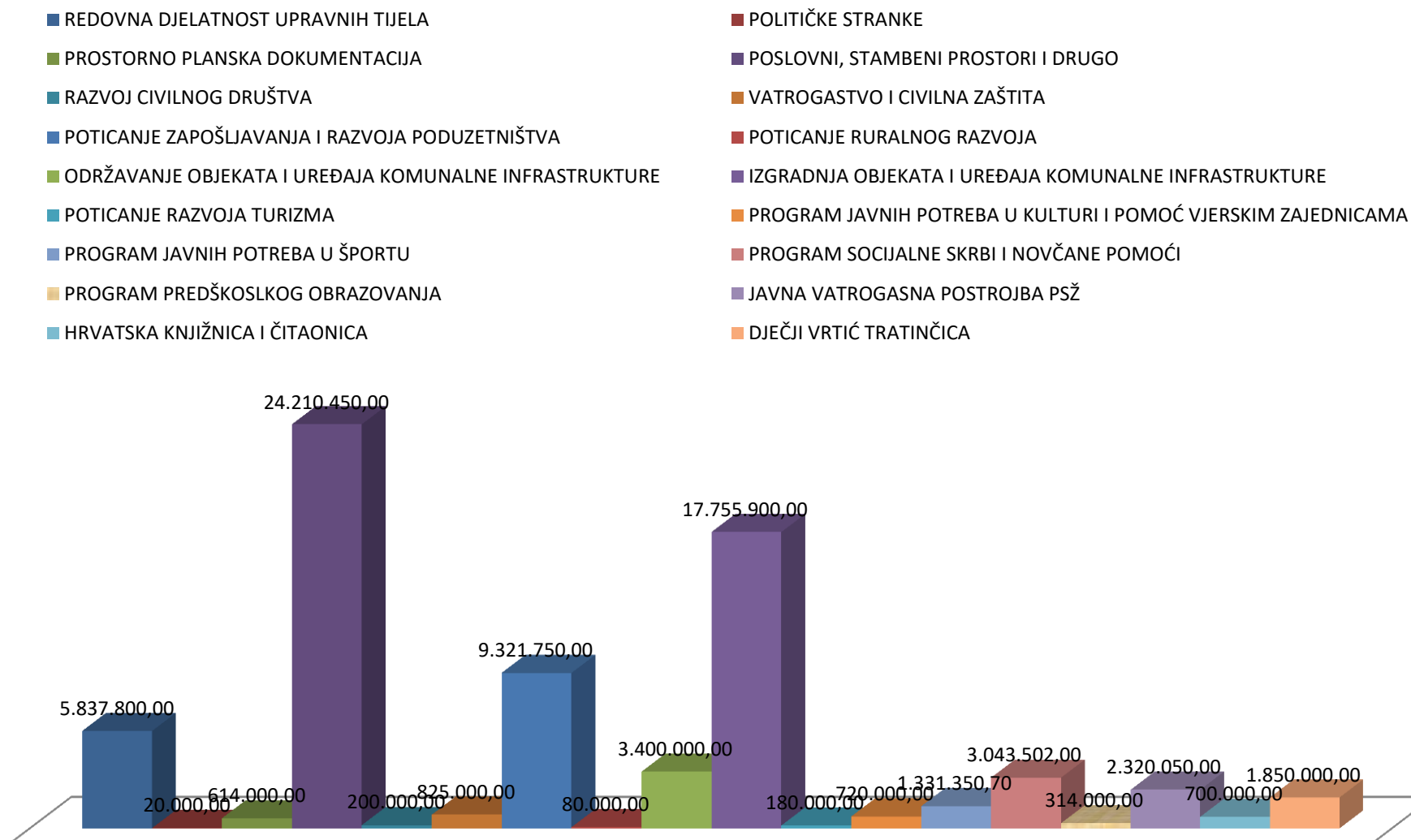
Prihodi proračuna mogu biti nenamjenski i namjenski. Namjenski prihodi su prihodi kojima je unaprijed zadana namjena kao što su npr. komunalna naknada, komunalni doprinos, šumski doprinos i sl.:

- Komunalna naknada je prihod namijenjen za održavanje komunalne infrastrukture kroz Program održavanja komunalne infrastrukture kojeg uz proračun donosi Gradsko vijeće,
- Komunalni doprinos je prihod namijenjen za izgradnju komunalne infrastrukture kroz Program građenja komunalne infrastrukture kojeg uz proračun donosi Gradsko vijeće,
- Šumski doprinos je prihod namijenjen za izgradnju komunalne infrastrukture kroz Program građenja komunalne infrastrukture kojeg uz proračun donosi Gradsko vijeće,
- Prihodi od prodaje imovine je prihod namijenjen za kapitalne rashode,
- Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije je prihod za financiranje određene decentralizirane funkcije – u proračunu Grada

Pleternice to je Javna vatrogasna postrojba Požeško-slavonske županije,

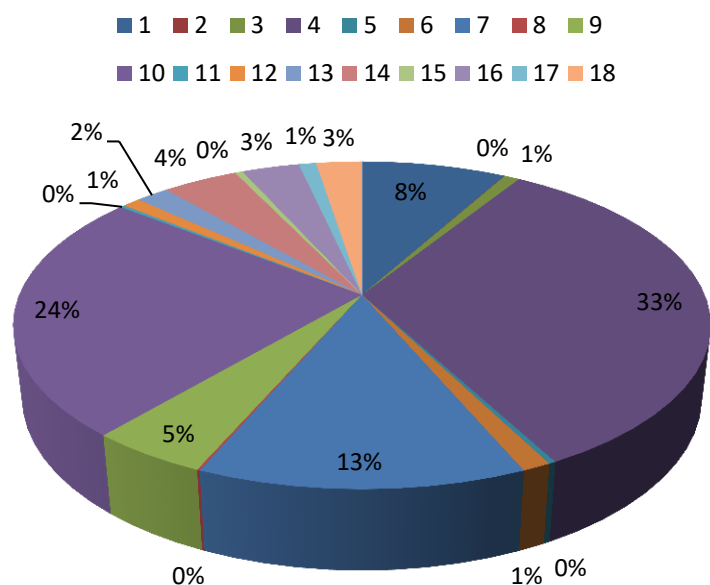
- Bespovratna sredstva (EU, ministarstva, fond) troše se za onu namjenu za koju su i ostvarena – npr. ukoliko su dobivena bespovratna sredstva za rekonstrukciju prometnice ista se ne mogu utrošiti za rekonstrukciju društvenog doma; i sl.

Što financiramo iz proračuna?



Što financiramo iz proračuna?:

RASHODI 2018.



1 - Redovna djelatnost upravnih tijela – 5.837.800,00 kn

2 - Političke stranke – 20.000,00 kn

3 - Prostorno-planska dokumentacija – 614.000,00 kn

4 - Poslovni, stambeni prostori i drugo – 24.210.450,00 kn

5 - Razvoj civilnog društva – 200.000,00 kn

6 - Vatrogastvo i civilna zaštita – 825.000,00 kn

7 - Poticanje zapošljavanja i razvoja poduzetništva – 9.321.750,00 kn

8 - Poticanje ruralnog razvoja – 80.000,00 kn

9 - Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture – 3.400.000,00 kn

10 - Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture – 17.755.900,00 kn

11 - Poticanje razvoja turizma – 180.000,00 kn

12 - Program javnih potreba u kulturi i pomoć vjerskim zajednicama – 720.000,00 kn

13 - Program javnih potreba u športu – 1.331.350,70 kn

14 - Program socijalne skrbi i novčane pomoći – 3.043.502,00 kn

15 - Program predškolskog obrazovanja – 314.000,00 kn

16 - Poslovanje Javne vatrogasne postrojbe Požeško-slavonske županije – 2.320.050,00 kn

17 - Poslovanje Hrvatske knjižnice i čitaonice – 700.000,00 kn

18 - Poslovanje Dječjeg vrtića Tratinčica – 1.850.000,00 kn

Redovna djelatnost upravnih tijela – 5.837.800,00 kn:

Rashodi za zaposlene – 1.675.800,00 kn (plaće, doprinosi, naknade troškova zaposlenicima, naknade vijećnicima u Gradskom vijeću, rashodi za materijal i energiju, usluge, financijski rashodi i sl.)

Otplata primljenih zajmova – 4.000.000,00 kn (povrat kratkoročnog kredita)

Nabava opreme – 162.000,00 kn (nabava opreme, software-a, namještaja za potrebe poslovanja gradske uprave)

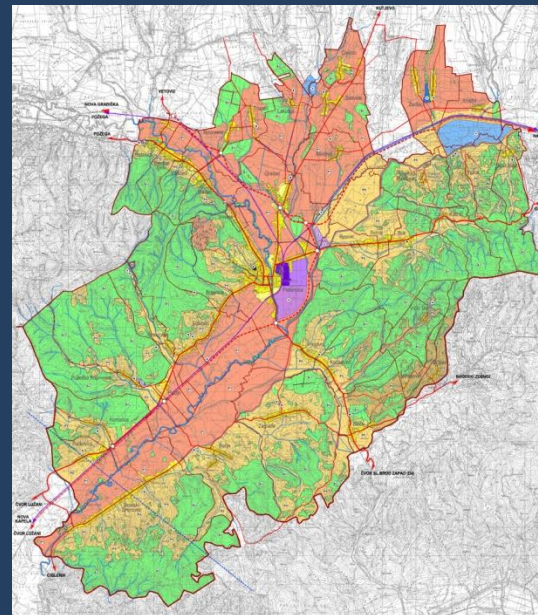


Političke stranke – 20.000,00 kn

Donacije političkim strankama – 20.000,00 kn (sredstva za rad političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Gradskom vijeću Grada Pleternice koja se raspoređuju temeljem Odluke Gradskog vijeća)

Prostorno-planska dokumentacija – 614.000,00 kn

Rashodi za geodetske i katastarske usluge (katastarska izmjera k.o. Bučje) te prostorne i urbanističke planove Grada Pleternice – 614.000,00 kn



Poslovni, stambeni prostori i drugo – 24.210.450,00 kn

Održavanje poslovnih, stambenih prostora, opreme i drugog – 761.000,00 kn (materijal, energija, usluge održavanja te dodatna ulaganja na građevinskim objektima u vlasništvu Grada Pleternice)

Kurija Kušević – 578.500,00 kn (izrada tehničke dokumentacije rekonstrukcije Kurije Kušević u Kuzmici)



Slika 1 - Kurija Kušević

Multimedijalna dvorana Terra Panonica – 19.950.950,00 kn (provedba EU projekta IC Terra Panonica u partnerstvu s Javnom ustanovom za upravljanje

zaštićenim područjem Požeško-slavonske županije i Turističkom zajednicom Grada Pleternice)



Slika 2 - IC - Terra Panonica

Srednja škola Pleternica – 2.000.000,00 kn (daljnje ulaganje na zgradi srednje škole Pleternica)

Centar hrvatskih branitelja – 500.000,00 kn (rekonstrukcija bivše trgovine Sloga u Centar hrvatskih branitelja)

Rodna kuća dr. Andrije Štampara – 250.000,00 kn (rekonstrukcija rodne kuće dr. Andrije Štampara u Brodskom Drenovcu)

Spomen-obilježje na Papuku – 20.000,00 kn (sufinanciranje izgradnje spomen-obilježja na Papuku)

Razvoj civilnog društva – 200.000,00 kn

Tekuće donacije udrugama civilnog društva – 150.000,00 kn

Kapitalne donacije udrugama civilnog društva – 50.000,00 kn



Vatrogastvo i civilna zaštita – 825.000,00 kn

Donacije dobrovoljno vatrogasnim društvima i vatrogasnoj zajednici – 800.000,00 kn (tekuće i kapitalne donacije)

Civilna zaštita – 20.000,00 kn (izdaci za materijal i opremu)

Donacija HGSS-u – Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja – 5.000,00 kn



Poticanje zapošljavanja i razvoja poduzetništva – 9.321.750,00 kn



Razvoj poduzetništva – 1.000.000,00 kn (subvencije malom gospodarstvu sukladno Programu razvoja Gospodarstva Grada Pleternice)

Razvoj industrijske zone – 1.560.000,00 kn (rashodi za kupnju zemljišta u industrijskoj zoni, izgradnju infrastrukture i promociju zone)

Inkubator Lipik – 29.100,00 kn (provedba EU projekta u kojem je Grad Pleternica partner Gradu Lipiku)

Razvoj projekta E-inkubator – 6.352.650,00 kn (provedba EU projekta u partnerstvu s Poduzetničkim centrom Pleternica i Gradom Kutjevo – izgradnja i uspostava novog inkubatora namijenjenog IT-sektoru)

Tehnologijsko-inovacijski centar s inkubatorom – faza 2 – 380.000,00 kn (tehnička dokumentacija za nadogradnju inkubatora, početak radova nadogradnje)



Poticanje ruralnog razvoja – 80.000,00 kn

Rashodi za usluge – 80.000,00 kn (izrada strateških dokumenata)

Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture – 3.400.000,00 kn



Održavanje nerazvrstanih cesta – 650.000,00 kn

Održavanje javnih zelenih površina – 800.000,00 kn

Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene – 50.000,00 kn

Održavanje groblja – 300.000,00 kn

Održavanje čistoće javnih površina – 200.000,00 kn

Održavanje javne rasvjete – 900.000,00 kn (trošak električne energije
750.000,00 kn, održavanje 150.000,00 kn)

Nabava opreme – 500.000,00



Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture – 17.755.900,00 kn

Izgradnja i dodatna ulaganja u prometnice – 1.800.000,00 kn

Izgradnja javne rasvjete – 500.000,00 kn

Izgradnja vodoopskrbnog sustava i sustava odvodnje otpadnih voda – 300.000,00 kn

Izgradnja i uređenje groblja – 200.000,00 kn

Izgradnja reciklažnog dvorišta – 2.090.000,00 kn (provedba EU projekta izgradnje reciklažnog dvorišta)

Izgradnja i uređenje javnih površina – 250.000,00 kn

Izgradnja tržnice – 1.000.000,00 kn

Izgradnja gradskog trga – 10.746.900,00 kn (provedba EU projekta u partnerstvu s Općinom Tomislavgrad (BIH), Turističkom zajednicom Grada Pleternice, Poduzetničkim centrom Pleternica te Kulturno-informacijskim centrom Tomislavgrad (BIH))

Izgradnja mHE 2 – 500.000,00 kn

Građevine i uređaji javne namjene – 369.000,00 kn



Slika 3 - Šetnica Pleternica



Slika 4 – Gradski trg

Poticanje razvoja turizma – 180.000,00 kn

Financiranje Turističke zajednice Grada Pleternice – 180.000,00 (redovna
djelatnost i organizacija priredbi i manifestacija)



Program javnih potreba u kulturi i pomoć vjerskim zajednicama – 720.000,00 kn

Poticanje kulturnih aktivnosti kroz sufinanciranje udruga – 200.000,00 kn

Kulturne priredbe i manifestacije – 200.000,00 kn

Pomoć vjerskim zajednicama – 300.000,00 kn (tekuća i kapitalna npr. za tekuće troškove te rekonstrukciju sakralnih objekata, župnih stanova i sl.)

Sponzorstva u kulturi – 20.000,00 kn



Slika 5 - Svetište Gospe od Suza



Slika 6 - Crkva sv. Kuzme i Damjana Kuzmica

Program javnih potreba u športu – 1.331.350,70 kn

Poticanje športsko-rekreativnih aktivnosti – 800.000,00 kn (redovna
djelatnost športskih udruga)

Športske priredbe i manifestacije – 100.000,00 kn

Ulaganje u športsku infrastrukturu – 431.350,70 kn



Program socijalne skrbi i novčane pomoći – 3.043.502,00 kn

Obitelj i djeca – 656.950,00 kn (naknada za novorođenu djecu – 1.000,00 kn za prvo, 1.500,00 kn za drugo, 2.000,00 kn za treće i svako sljedeće dijete, naknada za troškove ogrijeva i stanovanja, jednokratne naknade, priključci na komunalnu infrastrukturu za hrvatske branitelje, božićnice za umirovljenike i korisnike zajamčene minimalne naknade, pomoć za kupnju prve nekretnine - 15.000,00 kn)

Humanitarna djelatnost Hrvatskog crvenog križa – 46.000,00 kn

Stipendiranje učenika i studenata – 115.000,00 kn (stipendija studentima u visini 700 kn/mjesec u trajanju od 10 mjeseci)

Sufinanciranje prijevoza učenika – 60.000,00 kn (sufinanciranje 70% troška mjesečne karte za srednjoškolce koji pohađaju nastavu u Pleternici, a koji nisu obuhvaćeni sufinanciranjem od strane središnje države – udaljenost manja od 5 km)

Program javnih radova i ostalo – 433.042,00 kn

Mladi i skupine u nepovoljnom položaju – 95.000,00 kn (sufinanciranje troškova dječjih igraonica u Buku, Brodskom Drenovcu, Zagradi i Gradcu, poklon-paketi za prvašice, poklon-paketi učenicima 1.-4. razreda osnovne škole te polaznicima predškole u prigodi sv. Nikole)

Sufinanciranje nabave udžbenika – 250.000,00 kn (sufinanciranje 30% cijene kompleta školskih udžbenika za učenike 1.-8. razreda osnovne škole)

Zaželi i ostvari! – 1.387.510,00 kn (provedba EU projekta pomoći u kući u partnerstvu s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje i Centrom za socijalnu skrb)



zaželi!
program
aktivacije žena
u lokalnoj zajednici

**Osjećaj veće
vrijednosti.**
Više na www.hzz.hr

Program predškolskog obrazovanja – 314.000,00 kn

Zgrada dječjeg vrtića Tratinčica – 314.000,00 kn (izrada tehničke dokumentacije za nadogradnju zgrade vrtića)



Poslovanje Dječjeg vrtića Tratinčica – 1.850.000,00 kn

Predškola – 128.000,00 kn (plaća, rashod za zaposlenu, materijal, energiju, usluge)

Obavljanje redovne djelatnosti Dječjeg vrtića Tratinčica– 1.712.000,00 kn (plaće, rashodi za zaposlene, materijal, energiju, usluge i sl.)

Opremanje dječjeg vrtića – 10.000,00 kn



Poslovanje Hrvatske knjižnice i čitaonice – 700.000,00 kn

Obavljanje redovne djelatnosti HKČ– 700.000,00 kn (plaće, rashodi za zaposlene, materijal, energija, usluge, nabava knjiga i opreme)



Poslovanje Javne vatrogasne postrojbe Požeško-slavonske županije – 2.320.050,00 kn

Obavljanje redovne djelatnosti javne vatrogasne postrojbe – 2.320.050,00 kn (plaće, rashodi za zaposlene, materijal, energiju, usluge i sl.)



Pleternica u brojkama:

Površina: 198 km²

Stanovništvo: 11.323 (2011.)

Naselja: 38

Nadmorska visina: 123 m

Koordinate: 45° 17' 11" N 17° 48' 07" E

Broj vijećnika u Gradskom vijeću - 17

Broj službenika i namještenika u gradskoj upravi: 6

Broj djece u Dječjem vrtiću Tratinčica – 145 (vrtić) i 73 (predškola)

Broj registriranih obrta: 120 (prosinac 2017.)

Broj registriranih trgovačkih društava: 95 (prosinac 2017.)

Broj OPG-a koji imaju zaposlene – 250

