

Službeno glasilo

Grada Pleternice



broj 7.

Pleternica, 02. prosinca 2016. godine

List izlazi prema potrebi

SADRŽAJ:

AKTI GRADSKOG VIJEĆA GRADA PLETERNICE:

1. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja i prijavu na natječaj Programa ruralnog razvoja RH mjera 7.2.2. projekta „Izgradnja produžetka ulice Ivana Tomića Baje u Pleternici“,
Odluka o prihvatanju prijedloga Sporazuma o suradnji na provedbi projekta „Razvoj
2. vodnocomunalne infrastrukture aglomeracije Pleternica“ (Projekt aglomeracije Pleternica)
3. Odluka o stipendiranju i drugim oblicima potpore studentima Grada Pleternice
4. Zaključak o utvrđivanju prijedloga sudaca porotnika Županijskog suda u Slavonskom Brodu, Stalna služba u Požegi
5. Odluka o donošenju V. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pleternice
6. Odluka o dodjeli javnih priznanja Grada Pleternice za 2016. godinu



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA



Gradsko vijeće

KLASA: 021-02/16-01/06

URBROJ: 2177/07-03-16-03

Pleternica, 02. prosinac 2016. godine

Na temelju članka 27. i članka 35. stavka 1. točka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13), članka 16. stavka 13. Pravilnika o provedbi mjere 07 »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima« iz Programa ruralnog razvoja RH za razdoblje 2014. – 2020. („Narodne novine“ 71/16) i članka 34. Statuta Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice broj 04/09, 02/13, 08/13 i 07/14), Gradsko vijeće Grada Pleternice, na 22. sjednici održanoj dana 02. prosinac 2016. godine, donosi

ODLUKU

**o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja i prijavu na natječaj
Programa ruralnog razvoja RH mjera 7.2.2. projekta
„Izgradnja produžetka ulice Ivana Tomića Baje u Pleternici“**

I.

Gradsko vijeće suglasno je s provedbom ulaganja i realizacijom projekta „Izgradnja produžetka ulice Ivana Tomića Baje u Pleternici“ kojeg je nositelj/investitor Grad Pleternica.

II.

Ulaganje iz točke I. ove Odluke planira se prijaviti na natječaj Programa ruralnog razvoja RH za razdoblje 2014.-2020., Mjera 07, Podmjeru 7.2., Tip operacije 7.2.2. „Ulaganja u građenje nerazvrstanih cesta“.

U svrhu prijave ulaganja na natječaj naveden u prethodnom stavku, ovom Odlukom ujedno se daje i suglasnost za prijavu na natječaj.

III.

Ova suglasnost daje se na temelju dokumenta Kratki opis projekta koji je prilog ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

IV.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenom glasilu Grada Pleternice“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

Predsjednik:
Marijan Aladrović, dipl.ing., v.r.

PRILOG

**UZ ODLUKU PREDSTAVNIČKOG TIJELA JEDINICE LOKALNE
SAMOUPRAVE O SUGLASNOSTI ZA PROVEDBU ULAGANJA NA
PODRUČJU JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE
(KLASA: 021-02/16-01/06 URBROJ: 2177/07-03-16-03)
UNUTAR MJERE 07 »TEMELJNE USLUGE I OBNOVA SELA U
RURALNIM PODRUČJIMA« IZ PROGRAMA RURALNOG RAZVOJA
REPUBLIKE HRVATSKE ZA RAZDOBLJE 2014-2020**

OPIS PROJEKTA/OPERACIJE

1. NAZIV PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti naziv projekta iz projektne dokumentacije/građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg dokumenta)

IZGRADNJA PROMETNE I KOMUNALNE INFRASTRUKTURE – PRODUŽETAK SA ODVOJCIMA ULICE IVANA TOMIĆA BAJE

2. KORISNIK PROJEKTA/OPERACIJE

2.1. NAZIV KORISNIKA

Grad Pleternica

2.2. ADRESA KORISNIKA

Ivana Šveara 2, 34310 Pleternica

2.3. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

Antonija Jozić

2.4. KONTAKT

034/252-125, grad@pleternica.hr

3. OPIS PROJEKTA/OPERACIJE

3.1. PODMJERA I TIP OPERACIJE ZA KOJI SE PROJEKT/OPERACIJA PRIJAVLJUJE

(navesti podmjeru/tip operacije unutar Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ za koju korisnik traži javnu potporu)

3.1.1. PODMJERA

7.2. „Ulaganja u izradu, poboljšanje ili proširenje svih vrsta male infrastrukture, uključujući ulaganja u obnovljive izvore energije i uštedu energije“

3.1.2. TIP OPERACIJE

7.2.2. "Ulaganja u građenje nerazvrstanih cesta"

3.2. MJESTO PROVEDBE

3.2.1. ŽUPANIJA

Požeško – slavonska županija

3.2.2. GRAD/OPĆINA

Pletenica

3.2.3. NASELJE/NASELJA

Pleternica

3.3. CILJEVI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti ciljeve koji će se ostvariti provedbom projekta/operacije; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Cilj projekta je unaprijeđenje prometne infrastrukture koja omogućava daljnji nesmetan razvoj područja Pleternice kroz izgradnju nove cestovne i prometne infrastrukture te povezivanje javnih objekata s cestovnom infrastrukturom. Osim unaprijeđenja bolje prometne povezanosti cilj projekta je povećati sigurnost na prometnicama u središtu grada Pleternice koja će se osigurati rasterećenjem prometa s postojećih prometnica u središtu grada. Povećanje broja parkirnih mjesta također je jedan od ciljeva projekta kojim će se osigurati bolji uvjeti za rad javnih objekata koje će prometnica povezivati.

3.4. OČEKIVANI REZULTATI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti očekivane rezultate u odnosu na početno stanje i mjerljive indikatore očekivanih rezultata za svaki od postavljenih ciljeva; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Očekivani rezultati su izgradnja prometne i komunalne infrastrukture u produžetku i odvojcima Ulice Ivana Tomića Baje u Pleternici. Rezultati projekta su: rekonstruirana postojeća ulica I. T. Baje; izgrađen produžetak ulice I. T. Baje i spoj s ulicom S. Radić; izgrađen odvojak i spoj s ulicom Prilaz; izgrađen odvojak i spoj s ulicom Ivana Šveara (pješačka staza); izgradnje javne rasvjete i EK infrastrukture na novoizgrađenoj prometnici te 79 parkirališnih mjesta u neposrednoj blizini Hrvatske knjižnice i čitaonice Pleternica.

3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti u mjesecima planirano trajanje provedbe ulaganja za koje se traži javna potpora iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)

24 mjeseca

3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI

(navesti glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta/operacije; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Aktivnost izgradnje nove prometnice u samom središtu grada Pleternice s ciljem rasterećenja prometa na glavnim prometnicama u Pleternici podijeljena je u nekoliko aktivnosti, kako slijedi:

A.1 Izgradnja prometnih i pješačkih površina i oborinske odvodnje (izgradnja definirana sukladno Glavnom projektu zajednička oznaka projekta 04/14, broj projekta 81/14)

A.2 Izgradnja javne rasvjete i EK infrastrukture (izgradnja definirana sukladno Glavnom projektu zajednička oznaka projekta 04/14, broj projekta 81/14)

A.3 Nadzor radova

A.4 Upravljanje projektom – upravljanje projektom provoditi će provedbeni tim opisan u Poglavlju 6 ovog Priloga.

A. 5 Promocija projekta – uključuje obavješćavanje javnosti o napretku projekta putem lokalnih medija i službene web stranice Grada Pleternice (www.pleternica.hr)

3.7. AKT ZA GRAĐENJE I GLAVNI PROJEKT

3.7.1. AKT ZA GRAĐENJE

(navesti naziv, broj i ovlašteno tijelo koje je izdalo pravomoćnu građevinsku dozvolu ili drugi važeći akt kojim se odobrava građenje sukladno posebnim propisima koji uređuju područje gradnje; navedeno se ne odnosi na ulaganje u građenje građevine za koju se ne izdaje akt za građenje)

Građevinska dozvola, (KLASA: UP/I-361-03/14-01/58, URBROJ: 2177/1-06-06/8-14-6),
Upravni odjel za gospodarstvo i graditeljstvo Požeško – slavonske županije.

3.7.2. GLAVNI PROJEKT

(navesti naziv, oznaku i datum Glavnog projekta te ime i prezime glavnog projektanta)

Izgradnja prometne i komunalne infrastrukture u produžetku i odvojcima Ulice Ivana Tomića Baje u Pleternici. (KLASA: UP/I-361-03/14-01/58, URBROJ: 2177/1-06-06/8-14-6, od 28.11.2014. godine). Glavni projektant: Ninoslav Hudeček, dipl. ing. građ.

3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

(navesti ukupnu vrijednost projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, a u skladu s tablicom "Procjena troškova projekta" iz točke 5.2.)

4.314.697,12 HRK

3.9. ZAPOČETE AKTIVNOSTI GRAĐENJA

(navesti ukupnu vrijednost započetih aktivnosti građenja koja ne smije biti veća od 10% ukupne vrijednosti građenja vezanog uz projekt/operaciju do trenutka podnošenja Zahtjeva za potporu. Sukladno članku 23. stavak 1. Pravilnika aktivnosti vezane uz ulaganje, osim pripremnih aktivnosti, ne smiju započeti prije podnošenja Zahtjeva za potporu. U slučaju započetih aktivnosti građenja, potrebno je vrijednost građenja razdvojiti na prihvatljiv trošak

(neizvedeni radovi) i neprihvatljiv trošak (izvedeni radovi u maksimalnom iznosu do 10% vrijednosti građenja), te isto prikazati u tablici "Procjena troškova projekta" iz točke 5.2. U slučaju da aktivnosti građenja nisu započete do podnošenja Zahtjeva za potporu navesti: "Aktivnosti građenja nisu započele")

Aktivnosti građenja nisu počele.

4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA/OPERACIJE

4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNJI KORISNICI

(navesti ciljane skupine i krajnje korisnike/interesne skupine projekta/operacije)

Pozitivne društveno – ekonomske učinke projekta očekuju direktni i indirektni korisnici. Direktni korisnici su lokalno stanovništvo, turisti, posjetitelji, hodočasnici te Grad Pleternica. Lokalno stanovništvo primarni su korisnici projekta jer se njima na direktan način žele stvoriti kvalitetniji prometni uvjeti za svakodnevni život i rad. Osim svakodnevnog korištenja od strane lokalnog stanovništva, pozitivne učinke projekta osjetit će i brojni turisti i posjetitelji koji će brže i kvalitetnije moći doći do željene destinacije prolazeći kroz središte Pleternice. Indirektni korisnici su poslovni subjekti, ugostitelji, udruge građana, ustanove u kulturi te ostali organizatori manifestacija. Ciljana skupina projekta je i Hrvatska knjižnica i čitaonica Pleternica kojom će se navedeni objekt povezati na novoizgrađenu cestovnu infrastrukturu te osigurati 76 parkirališnih mjesta u neposrednoj blizini knjižnice.

4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA SUKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti na koji način će ciljevi projekta/operacije i očekivani rezultati projekta/operacije doprinijeti području u kojem se planira provedba projekta/operacije odnosno koji su pozitivni efekti za ciljane skupine i krajnje korisnike; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Društveno-gospodarski učinak je razvoj prometne infrastrukture u Gradu Pleternici i izgradnja novog parkirališta što pridonosi razvoju lokalne zajednice i ostvarivanju bolje prometne pristupačnosti gradskim kulturnim objektima i ustanovama. Realizacija projekta će na indirektan način doprinijeti ostvarivanju boljih uvjeta za podizanje gospodarske aktivnosti u Gradu Pleternici kroz parcelizaciju zemljišta uz novoizgrađenu prometnicu u vidu izgradnje novih poslovnih ili stambenih objekata. Grad Pleternica prema indeksu razvijenosti pripada II. skupini čija je vrijednost indeksa razvijenosti od 50% do manje od 75% prosjeka RH te proračunska sredstva Grada nisu dovoljna za samostalno realiziranje projekta te će ovaj projekt bespovratnim EU sredstvima direktno doprinijeti razvoju Grada Pleternice.

5. FINACIJSKI KAPACITET KORISNIKA I PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA

5.1. PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA/OPERACIJE

(prikazati dinamiku financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta te navesti sve planirane izvore sredstava potrebne za provedbu projekta/operacije u skladu s nazivima i iznosima troškova iz Procjene troškova projekta iz točke 5.2.)

Projekt će se financirati u dvije faze. Prva faza je izgradnja projekta prometnih i pješačkih površina i oborinske odvodnje dok je druga faza elektrotehnički projekt javne rasvjete sukladno troškovnicima u Glavnom projektu i procjeni troškova projekta (točka 5.2). Financiranje prve faze osigurati će se kroz isplatu predujma u iznosu od 50% prihvatljivih troškova od strane Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju te će se radovi izvršiti u prvoj godini projekta. Druga faza projekta obuhvaća radove iz elektrotehničkog projekta javne rasvjete te će se financirati iz vlastitih proračunskih sredstava Grada Pleternice. Planirani radovi u drugoj fazi izvršiti će se u drugoj godini projekta.

5.2. PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA

(popuniti tablicu "PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA")

	PLANIRANI TROŠKOVI PROJEKTA (Kratki opis/naziv troška)	PROCIJENJENI IZNOS BEZ PDV-a kn	IZNOS PDV-a kn (Upisuje korisnik kojemu je PDV prihvatljiv za prijavljeni trošak, to jest korisnik koji nema pravo na odbitak PDV-a. Ako korisniku PDV nije prihvatljiv, upisati 0,00)	UKUPNI PROCIJENJENI IZNOS S PDV-om kn (Iznos iz ovog stupca je zbroj iznosa iz stupca 3 i iznosa PDV-a iz stupca 4. Ukoliko korisniku PDV nije prihvatljiv, u stupac 5. prepisite iznos iz stupca 3.)
1	2	3	4	5
I. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI				
A	Građenje <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova A.1. + A.2. + ...</i>			4.166.697,12
A.1.	Građevinski projekt prometnih i pješačkih površina i oborinske odvodnje	2.844.539,50	711.134,87	3.555.674,37
A.2.	Elektrotehnički projekt javne rasvjete	488.818,20	122.204,55	611.022,75
A.3.				
B	Prihvatljivi nematerijalni troškovi <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova B.1. + B.2. + ...</i>			0,00
B.1.				
B.2.				
B.3.				
C	Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova A + B</i>			4.166.697,12
D	Troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj <i>Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova D.1. + D.2. + ...</i>			74.000,00
D.1.	Konzultantske usluge pripreme dokumentacije	59.200,00	14.800,00	74.000,00
D.2.				
D.3.				
E	Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj <i>Pojašnjenje: troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj prihvatljivi su u iznosu do 2% od Ukupnog iznosa prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda C ali ne više od 10.000 eura u kunsjoj protuvrijednosti. Pomnožite Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda C s 0,02 (to jest 2%); preračunajte u kune iznos od 10.000 eura prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu; web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm; usporedite dobivene iznose s iznosom iz reda D (Troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj) i upišite najmanji iznos.</i>			74.000,00
F	Troškovi pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave <i>Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova F.1. + F.2. + ...</i>			74.000,00
F.1.	Nadzor nad gradnjom	59.200,00	14.800,00	74.000,00
F.2.				
F.3.				

G	<p>Prihvatljivi iznos troškova pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave</p> <p>Pojašnjenje: troškovi pripreme projektno-tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave prihvatljivi su u iznosu koji čini razliku između gornje granice od 10% od Ukupnog iznosa prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda C i troškova navedenih u redu E (Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj).</p> <p>Pomnožite Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda C s 0,10 (to jest 10%) te od dobivenog umnoška oduzmite iznos iz reda E (Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj); dobivenu razliku usporedite s iznosom iz reda F te upišite manji iznos.</p>	74.000,00
H	<p>Ukupni iznos prihvatljivih općih troškova</p> <p>Pojašnjenje: opći troškovi prihvatljivi su u maksimalnom iznosu od 20.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu; web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm.</p> <p>Zbrojite iznose iz redova E i G; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 20.000 eura u kunskoj protuvrijednosti te upišite manji iznos.</p>	148.000,00
I	<p>Ukupni iznos prihvatljivog ulaganja (min. 30.000 eura, max. 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti)</p> <p>Pojašnjenje: najviši iznos prihvatljivih troškova po projektu/operaciji iznosi 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu; web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm.</p> <p>Zbrojiti iznose iz redova C + H; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti te upišite manji iznos.</p>	4.314.697,12
J	<p>Iznos primljene/dodijeljene javne potpore za iste troškove</p> <p>Pojašnjenje: ukoliko je korisnik primio/ostvario javnu potporu za iste troškove (članak 23. stavak 12 Pravilnika), upisati iznos primljene/dodijeljene javne potpore.</p>	0,00
K	<p>Iznos potpore prema procijenjenom iznosu prihvatljivog ulaganja (min. 30.000 eura, max. 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti)</p> <p>Pojašnjenje: najviši iznos javne potpore po projektu iznosi 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu; web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm.</p> <p>Pomnožiti iznos iz reda I s intenzitetom potpore (100 %); od dobivenog iznosa (umnoška) oduzeti iznos primljene/dodijeljene javne potpore za iste troškove iz reda J.</p>	4.314.697,12
L	<p>Iznos potpore iz proračuna EU (85% ukupnog iznosa potpore)</p> <p>Pojašnjenje: pomnožiti iznos potpore iz reda K sa 0,85</p>	3.667.492,55
M	<p>Iznos potpore iz proračuna Republike Hrvatske (15% ukupnog iznosa potpore)</p> <p>Pojašnjenje: pomnožiti iznos potpore iz reda K sa 0,15</p>	647.204,56
II. NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI		
N	<p>Ukupni iznos neprihvatljivih troškova</p> <p>Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova N.1. + N.2. + ...</p> <p>Neprihvatljivi troškovi su sastavni dio projekta/operacije koji ne mogu biti sufinancirani iz EPFRR. Pod neprihvatljivim troškovima potrebno je navesti na primjer troškove građenja za predmetno ulaganje nastale/izvršene prije podnošenja Zahtjeva za potporu, troškove građenja ostalih nerazvrstanih cesta kada se projekt/operacija odnosi na građenje više nerazvrstanih cesta, a prihvatljivo je za financiranje - građenje samo jedne nerazvrstane ceste, kamate na kredit za predmetno ulaganje, trošak PDV-a ukoliko korisniku PDV nije prihvatljiv te ostale troškove koji su sastavni dio projekta/operacije, a koji sukladno Pravilniku i Listi prihvatljivih troškova nisu prihvatljivi.</p>	0,00
N.1.		
N.2.		
N.3.		
III. UKUPNI IZNOS PROJEKTA I VLASTITIH SREDSTAVA		

O	Ukupni iznos projekta <i>Pojašnjenje: najviši iznos vrijednosti projekta za koji se može podnijeti Zahtjev za potporu iznosi 1.250.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu; web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm. Zbrojiti iznose iz redova C + D + F + N; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 1.250.000 eura u kunskoj protuvrijednosti.</i>	4.314.697,12
P	Iznos vlastitih sredstava <i>Pojašnjenje: od ukupnog iznosa projekta iz reda O oduzeti iznos potpore iz reda K.</i>	0,00

6. LJUDSKI KAPACITET KORISNIKA

(navesti dosadašnja iskustva korisnika u provedbi sličnih projekata/operacija, broj osoba i stručne kvalifikacije osoba uključenih u provedbu planiranog projekta/operacije; navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom/operacijom ili pravnu osobu koja će održavati/upravljati realiziranim projektom/operacijom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)

Grad Pleternica u suradnji s nadležnim javnim ustanovama i tvrtkama u proteklom razdoblju proveo je više projekata iz područja cestogradnje. Samo u 2015. godini u suradnji s Hrvatskim cestama realizirana je investicija u cestogradnju na razini od 25.000.000,00 milijuna kuna u rekonstrukciji ulice Matije Gubca i Eugena Podupskog u Pleternici. Trenutno u suradnji s Županijskom upravom za ceste Požeško – slavonske županije se provodi projekt izgradnje Vinske ceste u Pleterničkom vinogorju. Za vrijeme trajanja projekta Grad Pleternica će angažirati provedbeni tim formiran od postojećih zaposlenika koji će biti zadužen za cjelokupnu provedbu projekta. U projektni tim biti će imenovan voditelj projekta – inženjer građevine koji će biti zadužen za nadzor nad provedbom projektnih aktivnosti, obavljanje javne nabave za radove i usluge i ostale poslove te jedan administrator – knjigovođa koji će biti zadužen za poslove vezani za primanje računa, knjiženje, plaćanje dospjelih obaveza i ostali financijski poslovi koje će projekt uvjetovati.

7. NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA PROJEKTOM/OPERACIJOM

7.1. PRIHODI I RASHODI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti planirane izvore prihoda/sufinanciranja i rashode nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u predviđenoj funkciji projekta/operacije)

Planirani izvori prihoda za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u budućnosti osigurati će se sredstvima proračuna grada Pleternice za redovno održavanje nerazvrstanih cesta koje su pod nadležnosti grada Pleternice za što će se osigurati sredstva u proračunu Grada Pleternice.

8. USKLAĐENOST PROJEKTA/OPERACIJE SA STRATEŠKIM RAZVOJNIM PROGRAMOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

(navesti cilj i prioritet iz strateškog razvojnog programa jedinice lokalne samouprave, a iz kojeg je vidljivo da je projekt/operacija u skladu sa strateškim razvojnim programom; navesti broj poglavlja/stranice u kojem se navodi spomenuti cilj i prioritet; navesti broj i datum akta)

temeljem kojeg je strateški razvojni program usvojen od strane predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave; navesti gdje je taj akt objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu; navesti gdje je strateški razvojni program objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu)

Projekt je u skladu i sa Strategijom razvoja grada Pleternice 2014. – 2020. i to konkretno:

Strateški cilj: C2. Unaprijeđenje infrastruktura

C2-P1 Prometna i komunalna infrastruktura

C2-P1-M1 Cestovna i prometna infrastruktura

C2-P1-M2 Komunalna infrastruktura

Navedeni cilj nalazi se na 53. stranici Strategije razvoja Grada Pleternice. Strategija u elektroničkom obliku nalazi se na službenim web stranicama Grada Pleternice: http://pleternica.hr/dokumenti/Strategija_razvoja_Pleternice_2014-2020.pdf

Na temelju članka 34. Statuta Grada Pleternice (»Službeno glasilo« Grada Pleternice broj 4/09, 02/13 i 10/13), Gradsko vijeće Grada Pleternice, na 5. sjednici održanoj dana 20. prosinca 2013. godine, donosi zaključak o usvajanju Strategije razvoja Grada Pleternice 2014.-2020.

9. USKLAĐENOST PROJEKTA/OPERACIJE KOJI NE ZAHTIJEVA GRAĐEVINSKU DOZVOLU NITI DRUGI AKT KOJIM SE ODOBRAVA GRAĐENJE S PROSTORNO-PLANSKOM DOKUMENTACIJOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

(za projekte koji ne zahtijevaju građevinsku dozvolu niti drugi akt kojim se odobrava građenje navesti naziv i stranicu prostorno-planskog dokumenta jedinice lokalne samouprave u kojemu je predviđena provedba takvog projekta/operacije, navesti broj mape/knjige/poglavlja/stranice iz Glavnog projekta u kojem projektant dokazuje/izjavljuje da je Glavni projekt u skladu s prostornim planom).

n/p



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA



Gradsko vijeće

KLASA: 021-02/16-01/06

URBROJ: 2177/07-03-16-04

Pleternica, 02. prosinca 2016. godine

Na temelju članka 34. Statuta Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice broj 04/09, 02/13, 08/13 i 07/14), Gradsko vijeće Grada Pleternice, na 22. sjednici održanoj dana 02. prosinca 2016. godine, donosi

ODLUKU

**o prihvatanju prijedloga Sporazuma o suradnji na provedbi projekta
„Razvoj vodnokomunalne infrastrukture aglomeracije Pleternica“
(Projekt aglomeracije Pleternica)**

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Pleternice ovom Odlukom utvrđuje da je na području aglomeracije Pleternica nužno poboljšati vodno-komunalnu infrastrukturu.

Članak 2.

Ovom Odlukom Gradsko vijeće prihvata prijedlog Sporazuma i daje se potpora suradnji na provedbi projekta „Razvoj vodnokomunalne infrastrukture aglomeracije Pleternica“ (Projekt aglomeracije Pleternica).

Članak 3.

Gradsko vijeće ovlašćuje Gradonačelnicu Grada Pleternice za potpisivanje Sporazuma iz članka 2. ove Odluke, kao i sve eventualne tehničke korekcije istog i naknadne sporazume i Ugovore prema uputama ovlaštenih državnih tijela koja sudjeluju u Projektu aglomeracije Pleternica.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u «Službenom glasilu» Grada Pleternice.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

Predsjednik:
Marijan Aladrović, dipl.ing., v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA



Gradsko vijeće

KLASA: 021-02/16-01/06

URBROJ: 2177/07-03-16-05

Pleternica, 02. prosinca 2016. godine

Na temelju članka 34. Statuta Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice broj 04/09, 02/13, 08/13 i 07/14), Gradsko vijeće Grada Pleternice, na 22. sjednici održanoj dana 02. prosinca 2016. godine, donosi

ODLUKU

o stipendiranju i drugim oblicima potpore studentima Grada Pleternice

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o stipendiranju i drugim oblicima potpore studentima Grada Pleternice (u nastavku teksta: Odluka) utvrđuju se uvjeti i postupak dodjele stipendija i drugih oblika potpore studentima s područja Grada Pleternice.

Članak 2.

Pravo na stipendiju i druge oblike potpore mogu ostvariti studenti koji su:

- državljani Republike Hrvatske sa stalnim prebivalištem na području Grada Pleternice najmanje 6 mjeseci prije podnošenja zahtjeva za dodjelu stipendije
- koji studiraju izvan područja Požeško-slavonske županije
- koji ne koriste odobreni kredit, stipendiju ili drugi oblik novčanog primanja koja imaju obilježja stipendije,

te studenti koji ispunjavaju druge uvjete propisane ovom Odlukom.

Članak 3.

Sredstva za stipendije i druge oblike potpore osiguravaju se u Proračunu Grada Pleternice.

Prvi postupak dodjele stipendija po ovoj Odluci provodi se u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke, a svaki slijedeći postupak dodjele stipendija provodi se u pravilu tijekom mjeseca listopada tekuće godine.

Članak 4.

Broj stipendija koji će se dodijeliti u određenoj godini, novčani iznos stipendije, te broj i visinu drugih oblika potpore određuje se odlukom Gradonačelnika Grada Pleternice (u nastavku teksta: Gradonačelnik).

II. UVJETI ZA DODJELU STIPENDIJA

Članak 5.

Stipendije se učenicima i studentima odobravaju na osnovu slijedećih mjerila i kriterija:

1. Uspjeh studenta
2. Primanja po članu obitelji
3. Uspjesi na državnim i međunarodnim natjecanjima
4. Deficitarnost zanimanja

Mjerila i kriteriji iz stavka 1. ovoga članka utvrđuju se za svakog podnositelja prijave u bodovima u skladu s odredbama ove Odluke, na osnovu čega Povjerenstvo izrađuje Bodovnu listu.

Članak 6.

Pravo na stipendiju mogu ostvariti studenti na svim godinama studiranja.

Prilikom ocjenjivanja pristiglih prijava na javni natječaj, Povjerenstvo pristigle prijave boduje na sljedeći način:

1. Uspjeh studenta

a) Uspjeh u srednjoškolskom obrazovanju - za studente upisane na I. godinu studija

Ostvareni prosjek ocjena	Broj bodova
3,50-4,00	5
4,01-4,50	10
4,51-5,00	12

b) Uspjeh na studiju - za studente upisane na II. godinu studija i svaku slijedeću

Ostvareni prosjek ocjena	Broj bodova
3,00-3,50	7
3,51-4,00	10
4,01- 4,50	15
4,51-5,00	25

2. Primanja po članu obitelji

Primanja po članu obitelji (u kunama)	Broj bodova
0,00 - 600,00	20
600,01 - 1.000,00	15
1.000,01 - 1.500,00	10
1.500,01 - 2.000,00	5
2.000,01 i više	0

Pod primicima članova zajedničkog domaćinstva iz tablice u stavku 1. ove točke podrazumijevaju se osobito:

1. prosječna neto isplaćena plaća i mirovina, članova zajedničkog domaćinstva tijekom prethodne godine u odnosu na godinu u kojoj se podnosi prijava što se dokazuje potvrdom nadležne Porezne uprave o primanjima.

2. primici samostalnih obrtnika oporezovanih porezom na dohodak, prema dohotku koji im je utvrđen za prošlu godinu i umanjen za poreze koji su obračunati za tu godinu,
3. primici iz dobiti, primici od imovine, primici od autorskih honorara i drugi primici članova zajedničkog domaćinstva ostvareni u prethodnoj godini, umanjani za poreze koji su obračunati za tu godinu.

Primici od plaća dokazuju se potvrdom poslodavca i potvrdom nadležne Porezne uprave o primanjima, a po osnovi mirovina dokazuju se potvrdom o primljenoj mirovini.

Primici samostalnih obrtnika i ostali primici iz točke 2. stavak 2. podtočka 3. ovog članka dokazuju se rješenjem/potvrdom nadležne Porezne uprave.

3. Uspjesi na državnim i međunarodnim natjecanjima

Uspjesi na državnim i međunarodnim natjecanjima	Broj bodova
za prvo mjesto	10
za drugo mjesto	5
za treće mjesto	3

Ako je podnositelj prijave stekao uvjete za dodjelu bodova iz dvije, tri ili više alineja iz tablice u prethodnom stavku ove točke, priznaje mu se samo jedan, najbolji rezultat.

Bodovi za sudjelovanja i osvojene nagrade na natjecanjima u skupnom nastupu (ekipe i sl.) računaju se kao 50% bodova za pojedinačno sudjelovanje iz stavka 1. ove točke.

4. Deficitarnost zanimanja

Deficitarnost zanimanja	Broj bodova
Deficitarnost struke	10

Gradonačelnik će posebnom odlukom utvrditi deficitarna zanimanja za Grad Pleternicu prema pokazatelju stručne službe Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područne službe Požega, za svaku akademsku godinu.

Pod pojmom deficitarnost struke, u smislu ove Odluke, podrazumijeva se odgovarajuće zvanje za koje na Hrvatskom zavodu za zapošljavanje - Područna služba Požega (u daljnjem tekstu: Zavod) nema prijavljenih nezaposlenih osoba odnosno prijavljeno je manje osoba od iskazanih potreba.

Članak 7.

Ukoliko dva ili više kandidata imaju jednak broj bodova, primjenjuje se dopunsko bodovanje, za posebne obiteljske prilike, kako slijedi:

Dodatni kriteriji	
Posebne obiteljske prilike	Broj bodova
Student, dijete poginulog hrvatskog branitelja ili dijete roditelja hrvatskog ratnog vojnog invalida, HRVI iz Domovinskog rata s oštećenjem organizma 100%	3
Student bez jednog ili oba roditelja	2
Student iz obitelji sa dva ili više studenata	1

U slučaju da dva ili više kandidata imaju jednak broj bodova i nakon primjene dopunskog bodovanja iz prethodnog stavka ovoga članka, prednost će imati student koji ima bolji prosjek ocjena.

III. POSTUPAK DODJELE STIPENDIJE

Članak 8.

Odluku o raspisivanju javnog natječaja za dodjelu stipendija donosi Gradonačelnik.

Temeljem odluke iz stavka 1. ovoga članka, Povjerenstvo provodi natječaj za dodjelu stipendija.

Članak 9.

Povjerenstvo imenuje Gradonačelnik, posebnim rješenjem.

Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i dva člana.

Povjerenstvo može pravovaljano odlučivati ako je sjednici nazočna natpolovična većina članova, a odluke donosi javnim glasovanjem, natpolovičnom većinom svih članova.

Stručne i administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja Jedinostveni upravni odjel Grada Pleternice.

Članak 10.

Natječaj za dodjelu stipendija objavljuje se na web stranicama Grada Pleternice i na Oglasnoj ploči Grada Pleternice.

Rok za podnošenje prijave na natječaj je petnaest (15) dana od dana objave natječaja na web stranici Grada Pleternice.

Natječaj sadrži:

- akademsku godinu za koju se raspisuje natječaj,
- rok trajanja natječaja
- broj stipendija koje se dodjeljuju
- opće uvjete za dodjelu stipendija, te
- ostale dokaze koje treba priložiti uz pismenu prijavu, sukladno odluci Povjerenstva.

Prijava na natječaj za dodjelu stipendija ili drugih oblika potpore podnosi se Povjerenstvu.

Članak 11.

Prijava na natječaj za dodjelu stipendije podnosi se na propisanim obrascima koje utvrđuje Povjerenstvo.

Prijavi iz stavka 1. ovog članka, podnositelj je dužan priložiti sljedeće dokumente:

- uvjerenje o prebivalištu izdano poslije datuma objave natječaja, a kojim se dokazuje kontinuitet prebivališta na području grada Pleternice u trajanju od najmanje 6 mjeseci,
- potvrdu o upisu na fakultet ili stručni studij (veleučilište) o redovnom studiranju u tekućoj akademskoj godini, a koja ne smije biti starija od 3 mjeseca,
- presliku svjedodžbe završnog razreda srednje škole ili potvrdu fakulteta ili stručnog studija (veleučilišta) o ostvarenom prosjeku ocjena prethodne godine studija i upisu u narednu akademsku godinu,
- presliku rodnog lista
- presliku osobne iskaznice
- presliku domovnice
- izjavu o članovima zajedničkog kućanstva

- potvrde o mjesečnim primanjima svih članova kućanstava
- ovjerenu izjavu da ne koristi kredit, stipendiju ili drugi oblik novčanog primanja koje ima obilježja stipendije,
- dokaze o sudjelovanju i uspjesima na smotrama i natjecanjima, te
- ostalu potrebnu dokumentaciju, sukladno ovoj Odluci.

Članak 12.

Povjerenstvo prikuplja prijave na natječaj, provodi njihovu stručnu obradu i utvrđuje listu reda prvenstva (Bodovnu listu) za izbor korisnika stipendije.

Gradonačelnik temeljem liste prvenstva Povjerenstva donosi odluku o dodjeli stipendije.

O odluci iz stavka 2. ovog članka upoznaju se svi podnositelji zahtjeva, na koju isti mogu uložiti prigovor u roku osam dana od dana primitka obavijesti.

O prigovoru iz prethodnog stavka ovoga članka odlučuje Gradonačelnik.

Odluka po prigovoru iz stavka 3. ovoga članka je konačna.

Nakon konačnosti odluke o dodjeli stipendije pristupa se zaključivanju ugovora o stipendiranju sa svima kojima je stipendija odobrena.

IV. UGOVORNE OBVEZE

Članak 13.

Ugovor o stipendiranju sadrži:

- ugovorne strane odnosno njihove zakonske zastupnike i adresu prebivališta
- naziv i mjesto obrazovne ustanove
- naziv struke, zvanja ili zanimanja za koje se obrazuje korisnik stipendije
- visinu stipendije
- vrijeme korištenja stipendije
- odredbe o prestanku davanja stipendije, mirovanju i eventualnom vraćanju i druge odredbe važne za korištenje stipendije
- način rješavanja međusobnih prava i obveza
- mjesto i datum sklapanja ugovora, potpise ugovornih stranaka, odnosno njihovih zastupnika i druge odredbe.

Članak 14.

Ugovor o stipendiranju sklapa Gradonačelnik s korisnikom stipendije, a ako je on maloljetan ugovor sklapa zakonski zastupnik (roditelj ili staratelj) uz supotpis maloljetnog korisnika stipendije.

Članak 15.

Stipendije su nepovratne ukoliko ugovorne strane ispune ugovorne obveze.

Članak 16.

Korisnik stipendije primat će stipendiju za redovito školovanje do dana diplomiranja, a najduže za vrijeme jedne godine apsolvetskog staža korisnika stipendije, bez obzira na apsolvetski staž koji priznaju pojedini fakulteti.

Korisnik stipendije dužan je do 31. listopada tekuće godine Jedinstvenom upravnom odjelu dostaviti:

- uvjerenje/potvrdu o upisu u narednu akademsku godinu u statusu redovnog studenta
- uvjerenje/potvrdu o prebivalištu izdanu od strane nadležne Policijske uprave ne starije od mjesec dana
- izjavu stipendiste da ne koristi odobreni kredit, stipendiju ili drugi oblik novčanog primanja koja imaju obilježja stipendije, ovjerenu kod javnog bilježnika ne starije od mjesec dana

Korisnik stipendije dužan je u roku petnaest dana od dana diplomiranja dostaviti uvjerenje o diplomiranju i odjaviti stipendiju.

Ako stipendist diplomira ranije nego je utvrđeno ugovorom, obustavlja mu se isplata stipendije u prvom sljedećem mjesecu nakon diplomiranja.

Članak 17.

Redovni studenti koji odmah odnosno najduže u roku jedne godine nakon završenog preddiplomskog sveučilišnog studija odnosno stručnog studija upišu diplomski sveučilišni studij odnosno specijalistički diplomski stručni studij kao redovni studenti, a tijekom preddiplomskog odnosno stručnog studija su bili korisnici stipendije, nastavljaju koristiti stipendiju ako su zadovoljeni uvjeti iz članka 18. ove Odluke.

Članak 18.

Za nastavak korištenja stipendije studenti su dužni Jedinstvenom upravnom odjelu Grada Pleternice uz zahtjev za nastavak korištenja stipendije dostaviti i:

- potvrdu o upisu na diplomski studij,
- uvjerenje/potvrdu o prebivalištu izdanu od strane nadležne Policijske uprave ne starije od mjesec dana
- izjavu stipendiste da ne koristi odobreni kredit, stipendiju ili drugi oblik novčanog primanja koja imaju obilježja stipendije, ovjerenu kod javnog bilježnika ne starije od mjesec dana
- te dokaze da im je prosjek ocjena na studiju iz članka 17. ove Odluke iznosi najmanje 3,50.

Članak 19.

Stipendist može zatražiti mirovanje u vremenskom periodu od jedne godine i to jednom tijekom korištenja stipendije po ugovoru.

Ako se stipendist iz stavka 1. ovoga članka ni nakon isteka godine dana redovno ne upiše u iduću akademsku godinu, raskinut će se ugovor.

Odluka o mirovanju utvrđuje se aneksom ugovoru kojeg potpisuju Gradonačelnik i korisnik stipendije.

Članak 20.

Nakon završenog obrazovanja korisnici stipendije obvezni su se zaposliti na području Grada Pleternice pod uvjetom da im je omogućeno zaposlenje u struci i raditi najmanje onoliko vremena koliko su primali stipendiju Grada.

Korisnik stipendije oslobađa se obveze vraćanja stipendije ukoliko se ne uspije zaposliti u struci u roku od šest mjeseci od dana prijavljivanja kod Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Područna služba Požega.

Odlukom Gradonačelnika na zahtjev korisnik stipendije, uz obrazloženi prijedlog Povjerenstva, korisnika stipendije se može trajno ili privremeno osloboditi od obveze vraćanja stipendije:

- uslijed izvanrednih, opravdanih razloga (npr. duže bolesti, gubitka član uže obitelji kao i drugih opravdanih razloga),
- ako bi obveza vraćanja stipendije značila bitno ograničenje u daljnjem obrazovanju odnosno znanstvenom i umjetničkom napredovanju korisnika stipendije.

Članak 21.

Stipendist stipendiju vraća ako:

- bez opravdanog razloga ne završi godinu obrazovanja za koju prima stipendiju
- ne ispuní uvjet iz članka 20. ove Odluke
- bez opravdanog razloga i u roku ne dostavi podatke o tijeku studiranja.

Stipendist je obavezan vratiti stipendiju samo za onu godinu obrazovanja u kojoj nije ispunio obveze određene ovom Odlukom.

Članak 22.

Način i rok vraćanja stipendije utvrđuje se Odlukom Gradonačelnika, na prijedlog Povjerenstva, o čemu se u pravilu sklapa aneks ugovoru o stipendiranju koji potpisuju Gradonačelnik i korisnik stipendije.

Članak 23.

Svaka ugovorna strana može raskinuti ugovor.

Grad će raskinuti ugovor i obustaviti isplatu stipendije pod uvjetima utvrđenim propisima o obveznim odnosima, a osobito u sljedećim slučajevima:

- ako se naknadno utvrdi da je stipendist prilikom prijave na natječaj za odobravanje stipendije dao lažne podatke, ili je priložio lažne isprave
- ako stipendist prekine obrazovanje za koje su mu dodijeljena sredstva
- ako stipendist obrazovanje ne završi u roku predviđenom važećim propisima odnosno u roku predviđenom propisom visokog učilišta, a koji je utvrđen ugovorom
- ako stipendist zaključi ugovor s drugim davateljem stipendije,
- ako stipendist ne izvrši obvezu iz članka 16. ove Odluke,
- ako stipendist promjeni prebivalište s područja Grada.

O raskidu ugovora Grad stipendistu dostavlja pisanu obavijest u kojoj navodi razlog raskida.

Stipendist je dužan u cijelosti vratiti primljene iznose stipendije u slučaju raskida ugovora o stipendiranju iz stavka 2. ovog članka i to u onoliko rata koliko ju je primao.

Otplata stipendije započinje u roku od 3 mjeseca od nastupa okolnosti navedenih u stavku 2. ovog članka.

Članak 24.

Pravo na druge oblike potpore podnositelj zahtjevom može ostvariti na prijedlog obrazovne ustanove u kojoj se školuje.

Prijedlog za dodjelu potpore iz stavka 1. ovog članka potkrepljuje se dokazima o postignutim rezultatima na jednom ili više područja obrazovanja kao i postignućima na znanstvenim, umjetničkim, športskim i drugim područjima.

Pravo na druge oblike potpore može ostvariti kandidat koji sudjeluje na natječaju za dodjelu stipendije, na način da se dodjeli izvanredna stipendija, ukoliko za to postoje posebno opravdani razlozi.

Odluku o prijedlozima iz stavka 1. i 3. ovoga članka donosi Gradonačelnik, na prijedlog Povjerenstva.

Članak 25.

Stipendija se isplaćuje za razdoblje od deset mjeseci akademske godine, sve dok korisnik stipendije ispunjava uvjete iz ove Odluke, ukoliko Ugovorom nije drugačije određeno.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasilu Grada Pleternice“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

Predsjednik:
Marijan Aladrović, dipl.ing., v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA



Gradsko vijeće

KLASA: 021-02/16-01/06

URBROJ: 2177/07-03-16-06

Pleternica, 02. prosinca 2016. godine

Na temelju članka 34. Statuta Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice broj 04/09, 02/13, 08/13 i 07/14), Gradsko vijeće Grada Pleternice, na 22. sjednici održanoj dana 02. prosinca 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o utvrđivanju prijedloga sudaca porotnika Županijskog suda u Slavonkom Brodu,
Stalna služba u Požegi**

I.

Gradsko vijeće Grada Pleternice predlaže Županijskoj skupštini Požeško-slavonske županije kandidate za sudce porotnike Županijskog suda u Slavonkom Brodu, Stalna služba u Požegi, kako slijedi:

1. Marija Đukić, Pleternica, Mile Budaka 39
2. Ivan Petković, Pleternica, Eugena Podubskog 73
3. Antun Vitez, Kuzmica 43

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, te će se objaviti u „Službenom glasilu Grada Pleternice“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

Predsjednik:
Marijan Aladrović, dipl.ing., v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA



Gradsko vijeće

KLASA: 021-02/16-01/06

URBROJ: 2177/07-03-16-07

Pleternica, 02. prosinca 2016. godine

Na temelju članka 109. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" broj 153/13), članka 34. Statuta Grada Pleternice ("Službeni glasilo Grada Pleternice", broj 04/09, 02/13, 08/13 i 07/14) i Odluke o izradi V. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Pleternice ("Službeni glasilo Grada Pleternice", broj 05/16), Gradsko vijeće Grada Pleternice na svojoj 22. sjednici održanoj 02. prosinca 2016. godine donosi

ODLUKU
o donošenju V. Izmjena i dopuna
Prostornog plana uređenja Grada Pleternice

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Donose se V. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Pleternice ("Službeno glasilo Grada Pleternice" broj 01/06, 06/10, 10/12 i 05/15), u nastavku teksta: Izmjene i dopune Plana, koje je izradila tvrtka CPA - Centar za prostorno uređenje i arhitekturu d.o.o. iz Zagreba, ovlaštena za izradu svih dokumenata prostornog uređenja.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke je elaborat pod nazivom **V. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Pleternice**, koji se sastoji tekstualnog i grafičkog dijela te obveznih priloga, a sadrži:

UVOD

I. TEKSTUALNI DIO:

- Odredbe za provedbu

II. GRAFIČKI DIO:

1. KORIŠTENJE I NAMJENA PROSTORA

mj. 1 : 25.000

4. GRAĐEVINSKO PODRUČJE

4.19. Naselje Pleternica, izdvojeni dio građevinskog područja

naselja Pleternica, gospodarska zona Pleternica II i

zone ugostiteljsko - turističke namjene Pleternica i Smiljanka

mj. 1 : 5.000

III. PRILOZI PLANA

- Obrazloženje
- Popis sektorskih dokumenata i propisa koji su poštivani u izradi Plana
- Zahtjevi i mišljenja javnopravnih tijela i osoba temeljem poziva za dostavu zahtjeva i dostave Odluke o izradi V. izmjena i dopuna PPUG Pleternice, sukladno članku 90. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13)
- Izvješće o javnoj raspravi
- Evidencija postupka izrade i donošenja Plana
- Sažetak za javnost.

Članak 3.

Sve izmjene, koje se u nastavku navode kao izmjene članaka ili točaka, odnose se na članke Odluke o donošenju Prostornoga plana uređenja Grada Pleternice ("Službeno glasilo Grada Pleternice" broj 01/06, 06/10, 10/12 i 05/15), obzirom da Odredbe za provođenje započinju člankom 4. navedene Odluke.

II. ODREDBE ZA PROVEDBU

Članak 4.

U članku 7. stavak 1. podstavak 4., točke 8., 9. i 10., kratice "DPU" se brišu i zamjenjuju kraticama "UPU".

Članak 5.

U članku 73. stavak 2., dodaje se podstavak 3. s točkama:

- dozvoljena je izgradnja staklenika i plastenika prema sljedećim uvjetima:
- najveća visina staklenika iznosi 8,0 m;
- najveća izgrađenost građevne čestice pod staklenicima može iznositi 80%;
- najmanja udaljenost staklenika od granice građevinske čestice iznosi 6,0 m;
- uz staklenike je dozvoljena izgradnja građevina koje su uključene u tehnološki proces (bazeni za vodu, kotlovnica, građevina za pakiranje proizvoda i distribuciju i slično)."

U istom članku, stavak 4., iza podstavka 2. dodaje se podstavak 3.:

- zone poljoprivredno-gospodarske namjene (planska oznaka PG)."

Članak 6.

Iza članka 73b. dodaje se podnaslov "Zone poljoprivredno-gospodarske namjene (planska oznaka PG)" i članak 73c.

"Članak 73c.

(1) Planom se propisuju uvjeti gradnje i uređenja površina za zonu poljoprivredno-gospodarske namjene (PG), na kč.br. 2872/1, 2873 i 2874 k.o. Pleternica, u gospodarskoj zoni Pleternica II, u neizgrađenom i uređenom dijelu izdvojenog građevinskog područja:

- zona poljoprivredno-gospodarske namjene (PG) je mješovita zona, u kojoj je dozvoljena izgradnja:
 - gospodarskih građevina za intenzivan uzgoj životinja kapaciteta više od 800 uvjetnih grla;
 - bioplinskog postrojenja za proizvodnju električne i toplinske energije iz bioplina koji će se dobivati iz stajski gnoja, gnojovke i gnojnice, žetveni ostataka, energetske usjeva i slično, ukupne snage do 3 MW;
 - staklenika i plastenika;
 - poslovnih građevina;
 - pratećih građevina u funkciji osnovnih građevina;
 - infrastrukturnih građevina;
 - nadstrešnica;
 - parkirališnih i manipulativnih površina.

(2) Uz građevine iz stavka 1., u zoni se mogu graditi i druge građevine, npr.:

- gospodarske proizvodno-obrtničke građevine komplementarne tovištu, za primarnu doradu i preradu u funkciji osnovne poljoprivredne proizvodnje (skladišta hrane, silosi, mješaonica stočne hrane i sl.), hladnjače te druge gospodarske građevine
- građevine za smještaj poljoprivrednih proizvoda;
- građevine za smještaj mehanizacije i oruđa te njihovo održavanje, garaže i slično;
- gnojišta, gnojišne jame, gnojnice, sabirne jame i slično;
- infrastrukturne građevine.

(3) Planom se propisuju urbanističko-tehnički uvjeti za izgradnju građevina u zoni poljoprivredno-gospodarske namjene (PG):

- minimalna površina građevne čestice treba osigurati mogućnost fazne i/ili etapne izgradnje;
- širina građevne čestice ne može biti manja od 20,0 m;
- udaljenost građevina od regulacijskog pravca mora iznositi najmanje 6,0 m;
- udaljenost građevina od susjednih parcela mora iznositi najmanje 6,0 m;

- vertikalna projekcija svih zatvorenih dijelova građevine na građevnu česticu može iznositi najmanje 10% a najviše 80%;
- ukupna visina građevina određena je prema namjeni i funkciji građevine, te tehnologiji proizvodnog procesa, ali ne može biti viša od 18,0 m
- iznimno, ukupna visina dijelova proizvodnih građevina može iznositi i više od 18,0 m, kada to proizvodno-tehnološki proces zahtijeva;
- dopuštena etažnost građevine je najviše 3 nadzemne etaže (prizemlje + 1K + potkrovlje);
- najmanje 15% površine građevne čestice treba biti zelena površina;
- za predaju električne energije u elektroenergetsku mrežu dozvoljena je izgradnja rasklopnog postrojenja i/ili trafostanice prema uvjetima HEP-a;
- ograde između građevnih čestica ne mogu biti više od 2,0 m, osim kada je to određeno posebnim propisom;
- arhitektonsko oblikovanje građevina mora se zasnivati na principima suvremenog industrijskog oblikovanja i najnovijim saznanjima, uz uporabu postojećih materijala;
- prigodom planiranja, projektiranja, i odabira pojedinih sadržaja i tehnologija treba osigurati propisane mjere zaštite okoliša, te će biti isključene one djelatnosti koje ne mogu osigurati propisane mjere zaštite okoliša i kvalitetu života i rada u prostoru dosega negativnih utjecaja.

(4) Sve građevine moraju imati priključak na komunalnu infrastrukturu prema uvjetima nadležnih komunalnih tvrtki.

(5) Do izgradnje javnog kanalizacijskog sustava otpadne vode u zoni za kapacitet manji od 15 ES mogu se upuštati u vodonepropusnu armirano - betonsku taložnicu bez mogućih ispuštanja u okoliš, koju treba locirati na minimalnoj udaljenosti od 3,0 m od susjedne međe. Za kapacitet veći od 15 ES, do izgradnje javnog kanalizacijskog sustava otpadne vode u zoni, otpadne vode se moraju pročišćavati putem vlastitog uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, a stupanj pročišćenosti se određuje vodopravnim uvjetima.

(6) Sve potrebe za parkiranjem trebaju se riješiti unutar zone poljoprivredno-gospodarske namjene.

(7) Za izgradnju plastenika i staklenika propisuju se sljedeći uvjeti:

- najveća visina staklenika iznosi 8,0 m;
- najveća izgrađenost građevne čestice pod staklenicima može iznositi 80%;
- najmanja udaljenost staklenika od granice građevinske čestice iznosi 6,0 m;
- uz staklenike je dozvoljena izgradnja građevina koje su uključene u tehnološki proces (bazeni za vodu, kotlovnica, građevina za pakiranje proizvoda i distribuciju i slično).

Članak 7.

U članku 85., iza stavka 5. dodaju se stavci 6. i 7.:

"(6) Iznimno, sukladno članku 72. Odredbi za provedbu Prostornog plana Požeško-slavonske županije, udaljenost gospodarskih građevina za intenzivnu stočarsku i peradarsku proizvodnju od građevinskih područja, te od ruba zemljišnog posjeda državnih, županijskih i lokalnih cesta može iznositi do 50% udaljenosti navedenih u stavku 5., uz uvjet da se takve građevine planiraju u izdvojenim građevinskim područjima poljoprivredno-gospodarske namjene (planska oznaka PG) te da se u sklopu tih zona planiraju i biopliniska postrojenja za proizvodnju električne i toplinske energije.

(7) Biopliniska postrojenja proizvode plin u zatvorenim sustavima, kako bi se se izbjeglo isticanje plina (a time i neugodnih mirisa) u okoliš. Stoga gospodarske građevine za intenzivan uzgoj životinja uz koje se grade biopliniska postrojenja imaju bitno manji utjecaj na okoliš (zrak) od uobičajenih gospodarskih građevina za intenzivan uzgoj životinja, te sukladno tome i minimalna udaljenost građevina za intenzivni uzgoj životinja od ruba zemljišnog državnih, županijskih i lokalnih cesta može iznositi kako je to navedeno u stavku 6. ovog članka."

Članak 8.

U članku 87. stavak 2. se briše i zamjenjuje stavkom:

"(2) Ukupna visina staklenika i plastenika iznosi najviše 8 m."

Članak 9.

(1) U članku 203a., stavak 1., briše se riječ "Detaljni" i zamjenjuje riječju "Urbanističkih".

(2) U istom članku, stavak 2., riječi "Detaljni planovi" se brišu i zamjenjuju riječima "Obuhvati urbanističkih planova".

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 8.

(1) V. izmjene i dopune PPUG Pleternice iz članka 1. ove Odluke izrađene su u 6 (šest) izvornika ovjerenih pečatom Gradskog vijeća Grada Pleternice i potpisanih po predsjedniku Gradskog vijeća.

(2) Po jedan izvornik V. izmjena i dopuna PPUG Pleternice zajedno s ovom Odlukom dostavlja se:

- Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj;
- Javnoj ustanovi Zavodu za prostorno uređenje Požeško-slavonske županije;
- Upravnom odjelu za gospodarstvo i graditeljstvo Požeško-slavonske županije.

Članak 9.

(1) U skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju, svatko ima pravo uvida u dokumentaciju V. izmjena i dopuna PPUG-a Pleternice.

(2) Uvid PPUG-a Pleternice može se obaviti svakog radnog dana u Jedininstvenom upravnom odjelu Grada Pleternice, Ivana Šveara 2, 34310 Pleternica.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave "Službenom glasilu Grada Pleternice".

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Marijan Aladrović, v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
GRAD PLETERNICA



Gradsko vijeće

KLASA: 021-02/16-01/06

URBROJ: 2177/07-03-16-08

Pleternica, 02. prosinca 2016. godine

Na temelju članka 34. Statuta Grada Pleternice (Službeno glasilo Grada Pleternice broj 04/09, 02/13, 08/13 i 07/14), Gradsko vijeće Grada Pleternice, na 22. sjednici održanoj dana 02. prosinca 2016. godine, donosi

ODLUKU

o dodjeli javnih priznanja Grada Pleternice za 2016. godinu

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Pleternice u povodu 6. prosinca, Dana Grada Pleternice dodjeljuje sljedeća javna priznanja Grada Pleternice:

1. kolektivna nagrada Grada Pleternice:

- Microplet Pleternica, vlasnika Ante Barbarića koji je proglašen najboljim obrtnikom u Republici Hrvatskoj.

2. godišnje nagrade Grada Pleternice:

- Nogometnom klubu Slavija Pleternica koji slavi 90 godina postojanja.
- Nogometnom klubu Tim Osvježenje iz Kuzmice koji slavi 50 godina postojanja.
- DVD-u Gradac koji slavi 90 godina postojanja.
- Pleterničkim Čoracima koji slave 10 godina postojanja.
- Zavičajno kulturno umjetničkom društvu Rama Pleternica koji slave 10 godina postojanja.
- Učeniku osnovne škole Fra Kaje Adžića Pleternica, Marku Šariću, koji je bio na državnom natjecanju iz Tehničke kulture i osvojio treće mjesto.
- Marie-Louise Petrović za gospodarstvo, bavljenjem turizmom te je uložila znatna sredstva u naselju Ratkovica.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u «Službenom glasilu» Grada Pleternice.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PLETERNICE

Predsjednik:
Marijan Aladrović, dipl.ing., v.r.

